

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZATIVE E
STRUMENTALI

Oggetto: **D. LGS N. 75/2017, ART. 22, COMMA 15 - INDIZIONE N. 2 SELEZIONI PER TITOLI ED ESAME PER LE PROGRESSIONI DI CARRIERA DEL PERSONALE DELLA GIUNTA REGIONALE DI CUI ALLA D.G.R. N. 1465/2019.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20;

DECRETA

- di indire n. 2 procedure selettive, per titoli ed esame, per la progressione alla categoria superiore, per i seguenti posti e profili professionali, riferite all'anno 2019, quali risultanti dalla D.G.R. n. 1465 del 25.11.2019:
 - n. 4 di categoria C, profilo professionale C/LF "Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e formazione" presso il Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione;
 - n. 3 di categoria D, profilo professionale D/AF "Funzionario amministrativo e finanziario" presso il Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione;secondo gli avvisi allegati al presente atto (Allegati 1 e 2) che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che la domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente secondo lo schema appositamente predisposto, collegandosi al sistema "cohesion work" - Menù "Crea documento", sezione "Personale", modulo "Progressioni verticali" - URL <https://cohesionwork.regione.marche.it>;
- di stabilire che il termine di 20 giorni per la presentazione delle domande decorre dal giorno della pubblicazione degli avvisi allegati al presente decreto sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale www.regione.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso", nonché sulla INTRANET regionale – spazio "Annunci".

Si attesta che dal presente decreto non deriva un immediato impegno di spesa a carico della Regione, che verrà assunto all'esito della procedura selettiva e all'assunzione dei vincitori.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Piergiuseppe Mariotti)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

D.Lgs. n. 75/2017, articolo 22, comma 15

Motivazione ed esito dell'istruttoria

Al fine di valorizzare le professionalità interne, l'articolo 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017, in via sperimentale per il triennio 2018-2020, introduce una deroga all'articolo 52, comma I-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede quale unica possibilità di progressione di carriera la riserva del 50% dei posti in concorsi pubblici.

Con deliberazione della Giunta regionale n. 1465 del 25/11/2019 è stato approvato il "Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. Piano occupazionale stralcio del personale del comparto a tempo indeterminato 2019".

Con tale atto si è proceduto, tra l'altro, alla ridefinizione del fabbisogno di personale del comparto per l'anno 2019, che, come da allegato A1 alla stessa, prevede per il Servizio Attività produttive, Lavoro e Istruzione n. 7 posizioni da ricoprire con progressioni di carriera, sulla base delle esigenze avanzate dai dirigenti.

In particolare è prevista l'indizione di due procedure: una per 3 posti per il conseguimento del profilo professionale D/AF e una per 4 posti per il conseguimento del profilo professionale C/LF.

Per l'attuazione delle progressioni di carriera di cui al presente atto, le modalità di selezione, i requisiti di accesso e la tipologia delle prove sono gli stessi già previsti dalla deliberazione n. 1617 del 27 novembre 2018.

Nello specifico i suddetti criteri prevedono, quali requisiti di accesso, che il dipendente:

- sia assegnato giuridicamente ad una struttura della Giunta regionale,
- abbia maturato almeno 5 anni di servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni nella categoria giuridica immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
- sia in possesso del titolo di studio necessario per l'accesso dall'esterno per il posto per cui si concorre.

In ottemperanza a quanto disposto dalla citata DGR n. 1617 del 27/11/2018, nel punto in cui stabilisce che "*ciascun dipendente in possesso dei suddetti requisiti può partecipare al massimo a due selezioni*" possono partecipare alla presente procedura i dipendenti che abbiano presentato domanda per le "progressioni di carriera 2018" (di cui al decreto RUO n. 720 del 27/12/2018) e quelli che non hanno presentato alcuna domanda per le "progressioni di carriera 2019" (di cui al decreto RUO n. 166 dell'08/04/2019). Coloro che hanno partecipato alle citate "progressioni di carriera 2019", presentando domanda per una sola sezione, possono partecipare anche alle selezioni bandite con il presente atto.

Per ciascuna selezione è previsto un processo valutativo per titoli ed esame consistente in una prova scritta, nella forma di quiz a risposta multipla e/o aperta, volta a verificare il possesso, da parte del candidato, delle conoscenze, delle competenze e delle capacità professionali ascrivibili alla categoria ed al profilo professionale del posto per il quale concorre, oltre alla valutazione dei titoli indicati nel relativo bando.

Gli oggetti delle prove selettive, sono stati definiti in relazione al contenuto delle attività specificate, per ogni categoria contrattuale e profilo professionale, d'intesa con il dirigente del servizio nel cui ambito è collocato il posto vacante, con l'indicazione delle attività professionali aggiuntive e necessarie per lo svolgimento della prestazione lavorativa connessa ai posti da coprire.



Gli avvisi di selezione, distinti per categorie e profili professionali, che vengono allegati al presente atto (Allegati 1-2) costituiscono parte integrante dello stesso.

Gli avvisi di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale www.regione.marche.it, nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "bandi di concorso", nonché sulla INTRANET regionale - voce Annunci".

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente secondo lo schema appositamente predisposto, collegandosi al sistema "cohesion work" - Menù "Crea documento", sezione "Personale", modulo "Progressioni verticali" - URL <https://cohesionwork.regione.marche.it>.

Per facilitare la compilazione è pubblicato un manuale video nella sezione Manuali <https://cohesionwork.regione.marche.it/Manuali.aspx>. Al termine dell'inserimento nell'apposito software le domande verranno automaticamente protocollate e inviate al Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali.

La domanda di partecipazione può essere presentata a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente decreto, comprensivo degli avvisi allegati, sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale www.regione.marche.it, nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso", nonché sulla INTRANET regionale – spazio "Annunci", e fino alle h. 12 del ventesimo giorno da tale data. La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Alla nomina delle commissioni esaminatrici, distinta per ogni categoria e profilo professionale, si provvederà, successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di concorso fissato dal bando, con deliberazione della Giunta regionale, secondi i criteri indicati nella succitata deliberazione n. 1617/2018.

Il responsabile del procedimento
(Grazia Caimmi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato 1 – Avviso di selezione per n. 4 posti di categoria C, profilo professionale C/LF "Assistente amministrativo per le politiche del lavoro e formazione" presso il Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione.

Allegato 2 – Avviso di selezione per n. 3 posti di categoria D, profilo professionale D/AF "Funzionario amministrativo e finanziario" presso il Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione.

